

מרצים יקרים,

מערכת התומגרייד מאפשרת לשתף את בדיקת הבחינה עם בודקים נוספים. שימו לב ששיתוף הבדיקה יוכל להתבצע רק עם איש סגל הרשום במערכת המכלול כלומר, עבר את הרישום ע"י רכזות בית הספר.

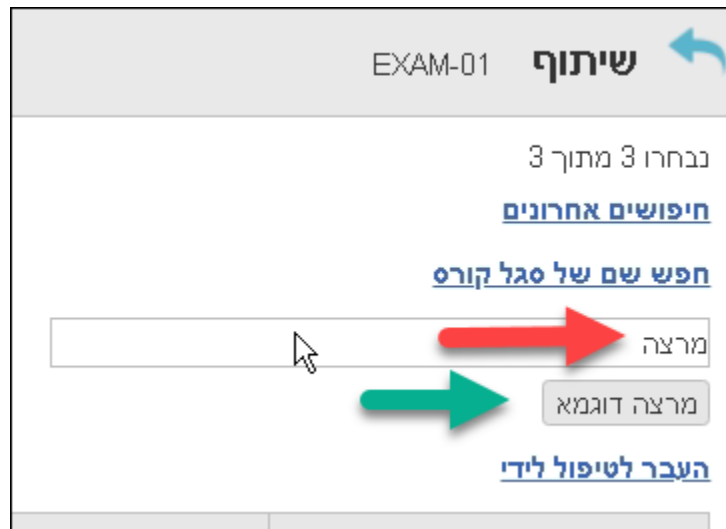
להלן השלבים לשיתוף הבדיקה :

1. בחירת מחברות הבחינה לשיתוף: במסך הראשי (מסך פרטי הבחינה), יש לסמן את הבחינה/ות לשיתוף (ניתן לסמן את כולן בסימון התיבה העליונה)

| סטטוס בחינה | מס זיהוי | |
|-------------|----------|-------------------------------------|
| טרם נבדק | 44444444 | <input checked="" type="checkbox"/> |
| טרם נבדק | 55555555 | <input checked="" type="checkbox"/> |
| טרם נבדק | 66666666 | <input checked="" type="checkbox"/> |

2. פתיחת מסך הגדרות שיתוף: בתפריט "פעולות נוספות" יש לבחור ב"שיתוף" ומסך השיתוף ייפתח

3. הוספת השותף: במסך השיתוף יש להקליד בתיבת החיפוש את שם/מייל איש הסגל לשיתוף וללחוץ על השם שיופיע תחת התיבה



4. הגדרת הרשאות הבדיקה: השם שבחרנו יתווסף לטבלת השאלות שם נוכל להגדיר עבורו הרשאה לכל שאלה -האם לצפייה בלבד או לעריכה. שינוי הרשאה לשאלה נעשה בלחיצה על צלמית העיפרון כאשר הרשאת עריכה מאפשרת לשותף לבדוק את השאלה והרשאת צפייה מאפשרת צפייה בלבד

| שאלות | מרצה דוגמא |
|-----------|----------------------|
| כל השאלות | ניתן לבדוק את שאלה 1 |
| 1 | הרשאת עריכה |
| 2 | הרשאת צפייה |
| 3 | הרשאת עריכה |
| 4 | הרשאת עריכה |

לא ניתן לבדוק את שאלה 2

5. אפשרויות נוספות וסיום: ניתן להוסיף הערה לבודק המשותף בתיבת הטקסט. נוכל לסמן אם לבודק הנוסף יהיו הרשאות לשתף בודקים נוספים. לסיום נלחץ על "שמור". השותף יקבל הודעה למייל שתכלול את הערתכם וקישור כניסה למערכת.

| | |
|-------------------------------------|--------------------|
| כתוב הערה | |
| <input checked="" type="checkbox"/> | הרשאת שיתוף למשתמש |
| שמור | |

שימו לב:

רק בודק אחד יכול לבדוק מחברת בזמן נתון.
בודק שינסה לבדוק מחברת הנמצאת בבדיקה יקבל התראה על כך עם אינדיקציה של מי הבודק הנוכחי